

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общественном Совете при Министерстве здравоохранения Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Министерстве здравоохранения Республики Саха (Якутия) (далее - Общественный совет) является совещательно - консультативным органом при Министерстве здравоохранения Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

1.2. Общественный совет создается с целью подготовки предложений по вопросам, отнесенным к ведению Министерства, а также для осуществления общественного контроля и предварительного обсуждения проектов нормативных правовых актов.

1.3. Правовую основу деятельности Общественного совета составляют: Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), нормативные правовые акты Министерства, а также настоящее Положение.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Рассмотрение наиболее сложных и актуальных проблем и путей их решения, предлагаемых гражданами и общественными организациями.

2.1.2. Защита прав пациентов.

2.1.3. Развитие взаимодействия Министерства, учреждений, находящихся в ведении Министерства, и общественных объединений, деятельность которых координирует Министерство с гражданами, общественными организациями, использование их потенциала на повышение эффективности деятельности.

2.2. Основные функции Общественного совета:

2.2.1. Участие в подготовке рекомендаций по совершенствованию и более эффективному применению федерального законодательства, законодательства Республики Саха (Якутия) в сфере здравоохранения.

2.2.2. Участие в подготовке предложений по разрабатываемым целевым программам, планам, нормативным правовым актам Министерства в области охраны здоровья населения.

2.2.3. Выработка предложений по совместным действиям общественных объединений, научных учреждений и средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению Министерства.

2.2.4. Осуществление консультативной помощи по предложению Министерства.

2.2.5. Ведение общественного контроля за деятельностью лиц, занимающих государственные должности РС(Я), государственных гражданских служащих РС(Я).

2.2.6. Реагирование и дача общественной оценки критическим публикациям в средствах массовой информации, касающимся деятельности лиц, занимающих государственные должности РС(Я) и государственных гражданских служащих.

2.2.7. Осуществление независимой оценки качества оказания услуг (НОКОУ) в медицинских организациях, подведомственных министерству здравоохранения РС(Я).

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Персональный состав Общественного совета, его ответственный секретарь утверждаются приказом Министерства, на основе предложений граждан, общественных объединений, организаций, предприятий различных форм собственности и средств массовой информации.

3.2. Срок полномочий Общественного совета - два года. За два месяца до истечения срока полномочий Общественного совета приказом Министерства утверждаются персональный состав и ответственный секретарь нового Общественного совета.

3.3. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

3.4. Члены Общественного Совета на первом заседании выбирают из своего числа председателя, его заместителя и ответственного секретаря.

3.5. План работы Общественного совета, приоритетные направления деятельности утверждаются на заседании Общественного совета.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Председатель Общественного Совета:

4.1.1. определяет приоритетные направления деятельности Общественного Совета;

4.1.2. руководит работой Общественного Совета;

4.1.3. утверждает планы работы Общественного Совета;

4.1.4. проводит заседания Общественного Совета.

4.2. Заместитель председателя Общественного Совета:

4.2.1. обеспечивает организацию текущего взаимодействия Общественного Совета с гражданами, общественными объединениями и средствами массовой информации;

4.2.2. выполняет обязанности председателя Общественного Совета в его отсутствие.

4.3. Ответственный секретарь Общественного совета:

4.3.1. организует текущую деятельность Общественного совета;

4.3.2. координирует деятельность членов Общественного совета;

4.3.3. информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета;

4.3.4. на основе предложений членов Общественного совета, по согласованию с заинтересованными сторонами формирует повестку дня заседаний Общественного совета;

4.3.5. обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

4.3.6. организует делопроизводство Общественного совета;

4.4. Члены Общественного совета имеют право:

4.4.1. участвовать в работе Общественного совета;

4.4.2. в соответствии с планом работы Общественного совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;

4.4.3. в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания;

4.4.4. вносить предложения по формированию планов работы Общественного совета и повестке дня заседания;

4.5. Заседания Общественного совета проводятся, как правило, один раз в три месяца и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов;

4.6. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании (при равенстве голосов решающим является голос председателя). В том случае, если член Общественного Совета не может присутствовать на заседании, он вправе представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.7. Решения Общественного Совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Общественного Совета (в его отсутствие заместитель председателя).

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Министерство.